

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"КАЛИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ КАЛИНОВСКАЯ СОШ)
ОГРН 1159102002201 ИНН 9111010297 КПП 911101001

улица Школьная, дом 1, село Калиновка, 298204, телефон 47-5-30, e-mail: lenino_kalinovka@crimeaedu.ru

06.04.2023 № 06-07/43

Начальнику Управления образования
Администрации Ленинского района
Республики Крым
Петросенко С.П.
Директора МБОУ Калиновская СОШ
Сосуновича Тимура Юрьевича

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

Администрация МБОУ Калиновская СОШ направляет Вам отчет о результатах самообследования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Калиновская средняя общеобразовательная школа» Ленинского района Республики Крым (МБОУ Калиновская СОШ) и структурного подразделения детский сад «Калинка» за 2022 год.

Приложение на 36 страницах.


Директор



Т.Ю. Сосунович

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЛИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» ЛЕНИНСКОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КАРЫМ (МБОУ КАЛИНОВСКАЯ СОШ)**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол от 23.03.2023 г. № 02

УТВЕРЖДАЮ
Приказом от 23.03.2023 г. № 40
Директор МБОУ Калиновская
СОШ

_____ Т.Ю. Сосунович

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КАЛИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» ЛЕНИНСКОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КАРЫМ (МБОУ КАЛИНОВСКАЯ СОШ) ЗА 2022 ГОД**

I. Общие сведения об образовательной организации

| | |
|--|---|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Калиновская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ Калиновская СОШ) |
| Руководитель | Тимур Юрьевич Сосунович |
| Адрес организации | 298204, Республика Крым, Ленинского района, село Калиновка, улица Школьная, дом 1 |
| Наличие филиалов | имеется структурное подразделение детский сад "Калинка". |
| Телефон, факс | 47-5-30 |
| Адрес электронной почты | lenino_kalinovka@crimeaedu.ru |
| Учредитель | Муниципальное образование Ленинский район Республики Крым в лице Администрации Ленинского района Республики Крым (далее "Учредитель"). Функции и полномочия Учредителя, кроме утверждения Устава Образовательного учреждения (внесения изменений), принятия решения о реорганизации. Переименования, ликвидации, назначения руководителя (увольнения), заключения, изменения, прекращения трудового договора с руководителем, осуществляет Управление образования Администрации |
| Дата создания | 1966 г. |
| Лицензия | имеется. Срок окончания действующей лицензии: бессрочно. Приложение к лицензии: МБОУ Калиновская СОШ имеет право ведения общеобразовательной деятельности по следующим образовательным программам: - дошкольное образование; - начальное общее образование; - основное общее образование; - среднее общее образование |
| Свидетельство о государственной аккредитации | серия 91 №001035937 от 13.01.2015 |

МБОУ Калиновская СОШ расположена в Ленинском районе Республики Крым. Большинство семей обучающихся проживают в домах типовой застройки: 98% – рядом со Школой, 2% – в близлежащем поселке.

Основным видом деятельности МБОУ Калиновская СОШ является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также МБОУ Калиновская СОШ реализует образовательные программы дополнительного образования.

Аналитическая часть

II. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МБОУ Калиновская СОШ организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании

в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2022 организовали обучение 1-х, 5-х и 10-х классов по ООП, разработанным по обновленным ФГОС НОО, ООО и СОО. Мониторинг показал, что обучающиеся не почувствовали переход. Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять тематическое планирование в рабочих программах по учебным предметам, так как планируемые результаты по ФГОС стали конкретнее и с ними удобнее работать.

С 01.01.2021 года МБОУ Калиновская СОШ функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями МБОУ Калиновская СОШ усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

МБОУ Калиновская СОШ ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 ввели должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию). Ее занял педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 8 лет.

Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;
- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы; координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

В августе 2022 года Школа провела детальный анализ документооборота и определила, как перераспределить документацию, чтобы выполнить ограничения законодательства в сфере документарной нагрузки педагогов. Это привело поначалу к небольшой путанице и незначительным срывам сроков исполнения поручений. Однако по истечению 1,5 месяцев педагоги отметили, что смогли больше времени уделять непосредственно учебному процессу и не отвлекаться на оформление документов. Опросы родителей показали, что удовлетворенность качеством обучения по обязательным предметам и курсам внеурочной деятельности повысилась на 10% и 16% соответственно.

Воспитательная работа

С 01.09.2021 МБОУ Калиновская СОШ реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы МБОУ Калиновская СОШ:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- 7) организует для школьников экскурсии, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За год реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- участие в областном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;

- *классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;*
- *книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;*
- *онлайн-лекции с участием сотрудников МВД.*

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- *социально-гуманитарное;*
- *художественное;*
- *физкультурно-спортивное;*
- *туристско-краеведческое.*

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в августе 2022 года. По итогам опроса 310 обучающихся и 124 родителя выявили, что социально-гуманитарное направление выбрало 10 процентов, туристско-краеведческое — 5 процентов, художественное — 41 процент, физкультурно-спортивное — 44 процента.

III. Оценка системы управления МБОУ Калиновская СОШ

Управление МБОУ Калиновская СОШ осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в МБОУ Калиновская СОШ

| Наименование органа | Функции |
|---------------------------|--|
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурного подразделения организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство МБОУ Калиновская СОШ |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы: -развития образовательной организации; -финансово-хозяйственной деятельности; Материально-технического обеспечения |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью МБОУ Калиновская СОШ, в том числе рассматривает вопросы: -развития образовательных услуг; -регламентации образовательных отношений; -выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; -материально-технического обеспечения образовательного процесса; -аттестации, повышения квалификации педагогических работников; -координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении |

| | |
|--|---|
| | <p>образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |
|--|---|

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано четыре предметных методических объединения:

- объединение педагогов начального образования;
- объединение педагогов естественно-математического цикла;
- объединение педагогов социально-гуманитарного и художественно-эстетического цикла;
- объединение классных руководителей.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в МБОУ Калиновская СОШ действует Совет обучающихся и Совет родителей.

2022 Школа обновила платформу для электронного документооборота, что позволило расширить ее функционал и связать с порталом Госуслуги. Теперь с кандидатами, которые имеют электронные подписи, можно заключать трудовые договоры в электронном виде. Это упрощает кадровый контроль и формирование отчетности.

IV. Содержание и качество подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2019–2022

| № п/п | Параметры статистики | 2019/2020 учебный год | 2020/2021 учебный год | 2021/2022 учебный год | На конец 2022 года |
|-------|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------|
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 248 | 266 | 264 | 263 |
| | - начальная школа | 114 | 111 | 111 | 112 |
| | - основная школа | 105 | 129 | 128 | 127 |
| | - средняя школа | 29 | 29 | 25 | 24 |
| 2 | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: | 1 | - | - | |
| | - начальная школа | - | - | - | - |
| | - основная школа | - | - | - | - |
| | - средняя школа | - | - | - | - |
| 3 | Не получили аттестата: | - | - | - | - |
| | – об основном общем | - | - | - | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | образовании | | | | |
| | - среднем общем образовании | - | - | - | - |
| 4 | Окончили школу с аттестатом особого образца: | | | | |
| | - в основной школе | 2 | 0 | 0 | |
| | - средней школе | 0 | 0 | 0 | |

Приведенная статистика показывает, что сохраняется динамика основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно количество обучающихся школы незначительно меняется.

Профильное и углубленное обучение в МБОУ Калиновская СОШ реализуется в 10-11 классах.

В МБОУ Калиновская СОШ есть обучающиеся с ОВЗ и инвалидностью.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний.

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году

| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | | Окончили год | | Окончил и год | | Не успевают | | | | Переведены | | Сменили | | |
|--------|---------------|-----------------|-----|-----------------------|----|-----------------|----|-------------|---|--------|---|------------|---|----------------|---|---|
| | | Кол-во | % | с отметками «4» и «5» | % | с отметками «5» | % | Всего | | Из них | | условно | | Форму обучения | | |
| | | | | | | | | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | |
| 2 | 23 | 23 | 100 | 10 | 42 | 5 | 21 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 25 | 25 | 100 | 5 | 20 | 5 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4-А | 18 | 18 | 100 | 6 | 34 | 3 | 17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4-Б | 15 | 15 | 100 | 3 | 20 | 2 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году, то можно отметить, что процент учащихся на «4» и «5», увеличился на 7% (в 2020 году – 42%, в 2021 году – 48 %).

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году

| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | | Окончили год | | Окончил и год | | Не успевают | | | | Переведены | | Сменили | |
|--------|---------------|-----------------|---|-----------------------|---|-----------------|---|-------------|---|--------|---|------------|---|----------------|---|
| | | Кол-во | % | с отметками «4» и «5» | % | с отметками «5» | % | Всего | | Из них | | условно | | Форму обучения | |
| | | | | | | | | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|----|----|-----|---|----|---|----|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | 25 | 25 | 100 | 5 | 20 | 3 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6-А | 16 | 16 | 100 | 3 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6-Б | 16 | 16 | 100 | 3 | 19 | 2 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 18 | 18 | 100 | 2 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 26 | 26 | 100 | 5 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 26 | 26 | 100 | 5 | 19 | 1 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году, то можно отметить, что процент учащихся на «4» и «5», снизился на 3 процента.

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году

| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | | Окончили год | | Окончил и год | | Не успевают | | | | Переведены | | Сменили | |
|--------|---------------|-----------------|-----|-----------------------|----|-----------------|---|-------------|---|--------|---|------------|---|----------------|---|
| | | Кол-во | % | с отметками «4» и «5» | % | с отметками «5» | % | Всего | | Из них | | условно | | Форму обучения | |
| | | | | | | | | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 10 | 11 | 16 | 100 | 2 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | 13 | 16 | 100 | 5 | 38 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году увеличилось на 7% (в 2021 году количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», было 22%).

В 2022 году ВПР проводили в сентябре и октябре – в 4, 5-9-х классах. В компьютерной форме проводили ВПР в 8 классе по предмету «Иностранный язык (английский).

В связи с переносом большей части ВПР на осень, результаты не использовались в качестве промежуточной аттестации. Однако их анализ позволяет прийти к выводу, что в 2022 году школьники 5-9-х классов показали результаты выше, чем учащиеся 5-9-х классов в 2021 году. В связи с этим запланировали на 2023 год провести контрольные работы аналогичные ВПР, чтобы выявить, насколько форма выполнения задания влияет на результаты.

Государственная итоговая аттестация в 2022 году обучающихся, освоивших ООП ООО, проводилась в форме промежуточной аттестации. Ее результаты признаны результатами ГИА-9 и явились основанием для выдачи аттестатов об основном общем образовании путем выставления по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся в 9-м классе, итоговых отметок. Отметки определялись как среднее арифметическое четвертных отметок за 9-й класс. Все дополнительные требования к проведению ГИА-9 в 2022 году школой выдержаны.

В 2022 году учащиеся 11 класса успешно прошли итоговое сочинение по русскому языку. По итогам испытания все получили «зачет» и были допущены к государственной

итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация в 2022 году обучающихся, освоивших ООП СОО, проводилась в форме промежуточной аттестации. Ее результаты были признаны результатами ГИА-11 и явились основанием для выдачи аттестатов о среднем общем образовании путем выставления по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся в 11-м классе, итоговых отметок. Отметки определялись как среднее арифметическое четвертных отметок за 11-й класс. Все дополнительные требования к проведению ГИА-11 в 2022 году школой выдержаны.

Результаты сдачи ГИА ОГЭ 2022 года

| Предмет | Сдавали всего человек | Сколько обучающихся получили 100 баллов | Сколько обучающихся получили 90-98 баллов | Средний балл |
|--------------|-----------------------|---|---|--------------|
| Русский язык | 24 | - | - | 3,58 |
| Математика | 24 | - | - | 3,18 |

Результаты сдачи ГИА ЕГЭ 2021 года

| Предмет | Сдавали всего человек | Сколько обучающихся получили 100 баллов | Сколько обучающихся получили 90-98 баллов | Средний балл |
|----------------------|-----------------------|---|---|--------------|
| Русский язык | 13 | - | - | 3,38 |
| Математика (базовая) | 13 | - | - | 3,69 |

Произведенный анализ результатов ГИА позволяет сделать следующие выводы:

- в течение учебного года велась недостаточная работа со стороны учителей – предметников по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов.

Вместе с тем, контроль качества обученности учащихся 9 класса выявил ряд пробелов:

- недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения учащихся;
- недостаточное стимулирование познавательной активности школьников со стороны родителей (законных представителей) учащихся;
- низкий уровень мотивации к получению знаний у некоторых обучающихся;
- пропуски учащимися учебных занятий как по уважительной, так и неуважительной причине;
- слабый уровень интеллектуального развития контингента учащихся;
- необъективность, завышение учителями оценки знаний учащихся по итогам полугодия, года;
- нерегулярное проведение индивидуальных занятий с учащимися «группы риска», по причине пропуска обучающимися этих занятий и слабого контроля со стороны родителей (законных представителей);

Рассмотрев проблемное поле по результатам анализа ГИА можно обозначить следующие направления деятельности педагогического коллектива школы на 2021 год:

- усовершенствовать систему внутришкольного мониторинга уровня обученности учащихся выпускных классов, на основе единых оценочных эталонов, федеральных и региональных;
- использовать для подготовки учащихся открытые банки тестовых заданий, расширить возможности использования Интернета;
- совершенствовать методику преподавания с учетом требований государственной итоговой аттестации;
- разработать систему стимулов, позволяющих эффективно влиять на подготовку к ГИА в школе, обеспечивающих достижения поставленных целей;
- на заседаниях МО школы регулярно обсуждать результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений, обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов, разработать план устранения недостатков и обеспечить его выполнение в течение года;
- администрации школы продолжить проведение классно – обобщающего контроля 9,11 классов с целью выявления сформированности ЗУН выпускников и оказание коррекции в знаниях учащихся, нуждающихся в педагогической поддержке;
- усилить влияние на социализацию личности школьника, его адаптацию к новым экономическим условиям, самоопределение в отношении будущей профессии;
- включить в план работы МО деятельность с одаренными и слабоуспевающими детьми;
- продолжить работу по совершенствованию системы организации государственной итоговой аттестации выпускников школ , через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса.

Учителям – предметникам в педагогической деятельности:

- стимулировать познавательную деятельность учащихся как средство саморазвития и самореализации личности;
- использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
- контроль за знаниями учащихся проводить в форме тестовых заданий;
- создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений «учитель – ученик»;
- воспитывать у учащихся положительное отношение к учебной деятельности;
- осуществлять взаимодействие между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.

V. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами МБОУ Калиновская СОШ.

Образовательная деятельность в МБОУ Калиновская СОШ осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-11-х классов. Занятия проводятся в одну смену.

С 01.05.2022 Школа организовала изучение государственных символов России. В рабочие программы воспитания НОО, ООО и СОО включили ключевое общешкольное дело – церемонию поднятия Государственного флага России и исполнения Государственного

гимна России в соответствии с рекомендациями Минпросвещения России, изложенными в письме от 15.04.2022 № СК-295/06 и Стандартом от 06.06.2022.

Скорректировали ООП НОО в части рабочих программ по предметам «Окружающий мир» и «ОРКСЭ» – добавили темы по изучению государственных символов.

Скорректировали ООП ООО в части рабочих программ по предметам «ОДНКНР» и «Обществознание» – добавили темы по изучению государственных символов и возможность разработки проектов учащимися по темам, позволяющим углубить знания о госсимволике, истории ее развития.

Скорректировали ООП СОО в части рабочей программы по предмету «История» – расширили тему, связанную с изучением государственных символов, и добавили темы индивидуальных проектов, позволяющих углубить знания о госсимволике.

С сентября стали реализовывать курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном» в соответствии с письмом Минпросвещения от 15.08.2022 № 03-1190.

VI. Оценка востребованности выпускников

| Год выпуска | Основная школа | | | Средняя школа | | | |
|-------------|----------------|----------------------|-----------------|---------------|-----------------|-----------------|----------------------|
| | всего | Перешли в 10-й класс | Поступили в ТПУ | всего | Поступили в ТПУ | Поступили в ВУЗ | Устроились на работу |
| 2020 | 19 | 12 | 7 | 11 | 5 | 3 | - |
| 2021 | 21 | 14 | 5 | 15 | 12 | 3 | - |
| 2022 | 24 | 15 | 6 | 13 | 4 | 5 | 1 |

Таблица демонстрирует недостаточный % поступления выпускников школы в ВУЗы за последние 3 года.

VII. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в МБОУ Калиновская СОШ работают 21 педагог из них 4 – внутренних совместителей. Из них 3 человек имеет среднее специальное образование. В 2022 году аттестацию прошел 1 педагог – на соответствие занимаемой должности (Глебов Д.П.) и два заместителя директора по УВР (Кабаненко Н.А., Седых И.Н.).

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

– на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
– создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;

– повышения уровня квалификации персонала.

Одной из задач кадровой политики в 2022 году считать обеспечение целенаправленной работы по повышению уровня квалификации (категории) педагогов.

VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

1. Объем библиотечного фонда – 12749 экземпляров.
2. Книгообеспеченность – 100 процентов.
3. Объем учебного фонда – 3696 единиц.
4. Читателей – 283 человек.
5. Посещаемость – 2100.
6. Книговыдача – 2598 экземпляров.

100% обеспеченность учебниками по всем предметам согласно учебного плана на 2019/2020 учебный год.

Всего по состоянию на 31.12.2020 г. – экземпляров, из них:

- художественная литература – 7417 экземпляров;
- справочно – библиографическая литература – 53 экземпляров;
- научно – популярная литература – 25 экземпляров;
- учебно – методическая литература – 5 экземпляров;
- периодические издания – 0 экземпляров.

Имеется читальный зал, совмещенный с библиотекой, ИКТ и выход в сеть «Интернет».

Фонд библиотеки формируется за счет бюджета.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 28.12.2018 № 345.

Средний уровень посещаемости библиотеки – человек в день.

VIII. Оценка качества материально-технической базы общеобразовательной организации

Материально-техническое обеспечение МБОУ Калиновская СОШ позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В школе оборудованы 21 учебных кабинета, 11 из них оснащен современной мультимедийной техникой, в том числе:

| Наименование | Количество |
|--|---------------------------|
| Учебные кабинеты и лаборатории всего: | 21 |
| в том числе: | |
| Учебные кабинеты начальных классов | 6 |
| среднее, старшее звено | 11 |
| Компьютерный кабинет | 1 |
| Спец. Кабинеты: | |
| Мастерские (швейная, кулинарная, столярная, слесарная) | 1 (в нерабочем состоянии) |

| | |
|---|----------|
| Спортивный зал (игровой/акробатический) | 1 |
| Кабинет ОБЖ | 1 |
| Вспомогательные помещения: | 6 |
| Библиотека с читальным залом | 1 |
| Исторический музей | 1 |
| Актный зал | 1 |
| Медицинский кабинет | 1 |
| Процедурный кабинет | 1 |
| Столовая | 1 |

Материально-техническое обеспечение кабинетов в процентном соотношении:

кабинет физики -100%,
кабинет химии-100%,
кабинет биологии-100%,
кабинет математики-100%,
кабинеты начальных классов с 1-4 кл -
100%,
кабинет географии-100%,
кабинет информатики-90%,
кабинет ОБЖ-90%,
кабинет ИЗО-70%,
кабинет русского языка и литературы -
90%,
кабинет истории – 90%,
спортивный зал -90%.

На втором этаже здания оборудован спортивный.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективность деятельности МБОУ Калиновская СОШ, качество образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

Основными пользователями результатов внутренней системы качества образования являются:

- обучающиеся и их родители (законные представители);
- администрация МБОУ Калиновская СОШ, педагоги;
- педагогический совет МБОУ Калиновская СОШ;
- органы управления образованием (экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации ОУ, аттестации работников);
- представители общественности.

Целью внутренней системы оценки качества образования является получение объективной информации о состоянии качества образования в образовательном учреждении, тенденции его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

Основные задачи внутренней системы оценки качества образования:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ОУ;
- аналитической и экспертное обеспечение мониторинга системы образования ОУ;
- оперативное выявление соответствия качества образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов в рамках реализуемых образовательных программ по результатам входного, промежуточного, итогового мониторинга;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;
- построение рейтинговых внутришкольных показателей, качества образования (по уровням обучения, по классам, по предметам, по учителям, по учащимся внутри классов внутри каждого уровня);
- использование полученных показателей для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов учащихся;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных;
- определение рейтинга педагогов и стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания.

Мониторинг качества образования осуществляется по следующим четырем направлениям:

1. Качество результатов образовательного процесса:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ГИА-9 и ЕГЭ);

- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);

- личностные результаты;

- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;

- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов.

2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС и контингенту обучающихся);

- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);

- программа развития образовательного учреждения;

- качество проведения уроков и индивидуальной работы с обучающимися;

- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);

- удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) качеством проведения уроков и условий в ОУ;

- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;

- информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);

- санитарно-гигиенические и эстетические условия;

- медицинское сопровождение и общественное питание;

- психологический климат в образовательном учреждении;

- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную деятельность педагогов).

4. Качество организации воспитательного процесса:

- реализация дополнительных образовательных программ;

- степень вовлеченности обучающихся в различных направлениях воспитательной работы;

- работа с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации;

- уровень сформированности у обучающихся устойчивости к негативным социальным явлениям.

В качестве мероприятий внутреннего контроля в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования проводятся: анкетирование, тестирование, наблюдение форм работы с детьми, родителями (законными представителями), собеседования, анализ документов и пр.

Для проведения внутренней системы оценки качества образования в МБОУ Калиновская СОШ имеются документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования:

- Приказ о назначении ответственного за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- План-график организации работы по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- Аналитические справки о проведении мониторинга.

Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации. Мониторинговые исследования обсуждаются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при заместителе директора, на заседаниях методических объединений.

Результаты освещаются в отчетах, в справках по итогам внутришкольного контроля, являются документальной основой для составления отчета за год о результатах самообследования деятельности МБОУ Калиновская СОШ.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|---|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 263 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 112 человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 127 человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 24 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 75 человек/29% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 3.58 балла |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 3.18 балла |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 3,38 балла |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 3,69 балла |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в | 2 человека/ 8% |

| | | |
|--------|---|-----------------|
| | общей численности выпускников 9 класса | |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 5 человек/ 21% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/ 0% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 1 человек/8% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/ 0% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек /0% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/ 0% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/ 0% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 150 человек/64% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 65 человек/25% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 65 человек/25% |

| | | |
|--------|---|-----------------|
| 1.19.2 | Федерального уровня | 0 человек/ 0% |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0 человек/ 0% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 24 человека/ 9% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 24 человек/ 9% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/ 0% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 человек/ 0% |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 21 человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 19 человек/90% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 19 человек/90% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 2 человека/10% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 2 человека/10% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 2 человека /10% |

| | | |
|--------|--|-----------------|
| 1.29.1 | Высшая | 1 человек/ 5% |
| 1.29.2 | Первая | 1 человек/5% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |
| 1.30.1 | До 5 лет | 2 человека/10% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 1 человек/5% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1 человек/5% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 4 человека/20% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 22 человек/95% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 22 человек/ 95% |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,2 единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 30,6 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы | да |

| | | |
|-------|--|-----------|
| | электронного документооборота | |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | нет |
| 2.4.2 | С медиатекой | нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | нет |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | нет |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | нет |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | человек/% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 4,8 кв.м |

Самообследование структурного подразделения детский сад "Калинка" (далее СП Детский сад) включает в себя четыре этапа:

- Издание Приказа руководителя о проведении самообследования в МБОУ;
- Планирование и подготовку работ по самообследованию;
- Организация и проведение самообследования в МБОУ;
- Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- Рассмотрение отчета органами управления МБОУ, выполняющими функции учредителя.

В процессе самообследования рабочей группой проводилась оценка:

- Образовательной деятельности;
 - Системы управления СП Детский сад;
 - Мониторинга педагогической диагностики социально-личностного развития воспитанников, с целью анализа индивидуализации и оптимизации образовательного процесса, эффективности используемых методик и технологий обучения;
 - Организации учебного процесса;
 - Качества кадрового обеспечения;
 - Качества учебно-методического обеспечения и библиотечно-информационного обеспечения;
 - Качества материально-технической базы;
 - Функционирования внутренней системы оценки качества образования.
- Анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, утвержденных Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (зарегистрированных в МИНЮСТЕ РФ 28.01.2014. рег. № 31135).

Самообследование в СП Детский сад проводится в соответствии с пунктом 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом МО и Н РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», Положением о порядке подготовки и проведения самообследования в МБДОУ №2 пгт Ленино, утверждённым приказом заведующего от 28.01.2019 № 27/1.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности СП Детский сад, а также подготовка отчета о результатах самообследования. Самообследование ДОУ проводится ежегодно.

Анализ показателей деятельности свидетельствует о стабильных результатах СП Детский сад в предоставлении образовательных услуг. В качестве основных источников информации для аналитического отчета использованы статистические данные по СП Детский сад за отчетный период, данные мониторинга качества образования, результаты проверок контрольно-надзорных органов, результаты независимой оценки качества образования, результаты социологических опросов и анкетирование участников образовательных отношений.

I. Общие сведения об образовательной организации

| | |
|--|--|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Калиновская средняя общеобразовательная школа" |
| Руководитель | Сосунович Тимур Юрьевич |
| Заместитель директора | Седых Инга Николаевна |
| Адрес организации | Республика Крым Ленинский район село Калиновка улица Специалистов, д. 16 |
| Телефон | (36557)47-6-67 |
| Адрес электронной почты | lenino_kalinovka@crimeaedu.ru |
| Учредитель | Муниципальное образование Ленинский р-он РК в лице Администрации Ленинского района Республики Крым |
| Дата создания | 01.08.2011 года |
| Лицензия | № 0485 от 12.07.2016 МИНОБР науки и молодежи РК |

Структурное подразделение детский сад «Калинка» МБОУ Калиновская СОШ (далее – СП Детский сад) расположено в жилом районе села Калиновка. Здание СП Детского сада построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 179 мест. Общая площадь здания 1997,5 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 346,8 кв.м.

Цель деятельности Детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Детского сада установлен Учредителем, исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансирования МБОУ Калиновская СОШ:

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10,5 часов. Режим работы групп – с 7:30 до 18:00. Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая. В летни месяца проводится оздоровительная работа с детьми.

Детский сад посещает 84 воспитанника в возрасте от 1,6 до 7 лет.

В своей деятельности СП Детский сад взаимодействует:

- с начальной школой МБОУ Калиновская СОШ по вопросам преемственности дошкольного и начального образования;
- с СДК с.Калиновка – воспитанники постоянные участники праздников, развлечений, конкурсов; специалисты СДК – постоянные гости и участники мероприятий СП Детский сад;

- с МБУК "Ленинская ЦБС" Калиновская сельская библиотека – филиал №17 - работники, которой проводят для воспитанников детского сада тематические мероприятия.

- с Отделением ГИБДД ОМВД по Ленинскому району Республики Крым. Сотрудники данного учреждения систематически проводят занятия с воспитанниками и родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ касающиеся правил дорожного движения.

- с ФГБУ «Заповедный Крым» - работники организации –постоянные гости СП Детский сад, проводят тематические видео-лектории, конкурсы рисунков.

II. Система управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления. Единоличным исполнительным органом Школы является руководитель (директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью Школы.

Органы управления действующие в школе:

| Наименование органа | Функции |
|-------------------------|--|
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений; организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации; осуществляет общее руководство Школой |
| Заместитель директора | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурного подразделения организации, |
| Управляющий совет школы | Рассматривает вопросы: - определение перспективных направлений функционирования и развития Школы (совместно с педагогическим советом); - привлечение общественности к решению вопросов развития Школы; - создание оптимальных условий для реализации образовательных программ; - защита законных прав участников образовательных отношений в пределах своей компетенции. |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных |

| | |
|---------------------------|---|
| | <p>программ;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышения квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | <p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности СП Детский сад.

Инспектирование в СП Детский сад проводится в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга и проведения административных работ.

Плановые проверки:

– Фронтальный контроль: «Состояние и организация воспитательной работы» – реализация программы воспитания.

– Тематический контроль:

1. «Организация воспитательно-образовательной работы по развитию связной речи детей дошкольного возраста в ДОУ»

Цель: определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию связной речи; средствами всестороннего обследования воспитательно-образовательного процесса и последующего педагогического анализа. Выяснить причины и факторы, определяющие качество педагогической работы по развитию речи детей..

2. Создание условий для развития у дошкольников финансовой грамотности (старший дошкольный возраст)

Цель: оценка уровня содержания работы (воспитательно-образовательной,

методической и др.) и анализ реализации поставленной задачи.

3. «Организация работы по нравственно - патриотическому воспитанию с детьми дошкольного возраста»

Цель: определить уровень качества организации воспитательно-образовательной работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста, выявление уровня знаний у дошкольников, выяснение причин и факторов, определяющих качество работы по патриотическому воспитанию дошкольников

Персональный контроль:

1. Ежегодная аттестация педагогов согласно плана.

Оперативный контроль:

1. Соблюдение режима дня и организация работы СП Детский сад с учетом состояния здоровья воспитателей.
2. Двигательная активность детей.
3. Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей.
4. Сформированность культуры поведения.
5. Знания, умения, навыки детей по реализуемым программам.
6. Навыки обслуживания.
7. Планирование воспитательного – образовательно процесса.
8. Взаимодействие с родителями.
9. Подготовка педагогов к рабочему дню и занятиям.
10. Взаимодействие с социумом.
11. Посещаемость, заболеваемость детей.
12. Выполнение норм питания.
13. Повышение уровня педагогического мастерства.
14. Состояние и ведение документации в группах.
15. Выполнение норм санэпидрежима.
16. Состояние пожарной и антитеррористической безопасности в ДОУ.

Выполнение инструкций по ОТ и ПБ.

Сохранность имущества и укрепление материально-технической базы.

Система управления соответствует уставным целям, задачам и функциям. Структура и механизм управления СП Детский сад определяет его стабильное функционирование в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»; ФГОС дошкольного образования, требованиями СанПин 1.2.3685-21. Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, на основе образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, региональной программы «Крымский венок» авт. Мухоморина, парциальными программами: «Юный эколог» С.Н. Николаевой, «Цветные ладошки» Лыковой А.И., дополнительными общеразвивающими

программами «От звука к букве», «Подготовка к школе».

Используются Адаптированные образовательные программы: АООП ДО для детей с расстройствами аутистического спектра, АООП для с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

В Основной образовательной программе СП Детский сад определены:

- перечень образовательных областей;

- особенности реализации основной и вариативной частей учебного плана для каждой возрастной группы (количество видов организованной образовательной деятельности, проводимых в течение недели и общего количества минут (часов), а также возможность реализации дополнительных образовательных программ (дополнительного образования), календарно – тематического плана Рабочей программы воспитания.

Данный выбор программ обеспечивает целостность образовательной работы и содействует эффективному решению проблемы преемственности при постепенном переходе из одной возрастной группы в другую. Программы реализуются во взаимодействии, органично дополняя друг друга, в соответствии с психофизическими и возрастными особенностями детей.

Реализация учебного плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Возможные варианты интеграции образовательных областей определяет воспитатель группы при планировании работы.

Содержание учебного плана обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее образовательные области):

- Социально-личностное развитие;
- Познавательное
- Речевое развитие;
- Художественно-эстетическое развитие;
- Физическое развитие;

Для детей дошкольного возраста используются разные виды деятельности, таких как:

- игровая (включая сюжетно-ролевую игру, игру с правилами, дидактическую игру и др.);

- коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками);

- познавательно – исследовательская (исследование объектов окружающего мира и экспериментирование с ними, а также восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице, конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал;

- изобразительная (рисование, лепка, аппликация);

- музыкальная (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах);

- двигательная (овладение основными движениями), и другие формы активности ребенка.

В СП Детский сад организовано дополнительное образование. Дополнительное образование проводится в виде кружковой работы по программе художественно-эстетической направленности. Хореографический кружок «Радость» посещает 19 воспитанников в возрасте от 5 до 7 лет, что составляет 43 % от общего количества воспитанников данной возрастной категории. Кружок «От звука к букве» социально-педагогической направленности посещают 23 воспитанника 5 лет, что составляет 100% от общего количества воспитанников данной возрастной категории. Кружок «Подготовка к школе» социально-педагогической направленности посещают 21 ребёнок что составляет 100% от общего количества воспитанников данной возрастной категории.

Состояние здоровья воспитанников СП Детский сад удовлетворительное.

По решению МПМПК в учреждении воспитываются 2 ребенка с ОВЗ (комбинированная подготовительная группа). Для получения образования для двух детей подготовлена адаптированная образовательная программа и индивидуальный образовательный маршрут. С одним ребенком работает тьютор. Адаптированные образовательные программы реализованы в полном объёме, работа проводилась с использованием наглядных, практических и словесных методов обучения и воспитания с учётом психофизического состояния детей, с использованием дидактического материала.

Детский сад посещают 84 воспитанника в возрасте от 1,6 до 7 лет. В Детском саду сформированы 3 группы общеразвивающей направленности- 63 человека и 1 группа комбинированная – 21 ребенка.

| п/п | Наименование группы | Количество групп | Количество воспитанников |
|-----|-------------------------------------|------------------|--------------------------|
| | Группа раннего возраста(1,6-3 года) | 1 | 20 |
| | Младшая группа(3-4,6лет) | 1 | 20 |
| | Средне-старшая группа(4-5,6 лет) | 1 | 23 |
| | Подготовительная группа (5,6-7 лет) | 1 | 21 |

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики.

Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования СП Детского сада (ООП Детского сада) для каждого возраста. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей.

Так, результаты качества освоения ООП СП Детского сада на конец 2022 года выглядят следующим образом:

| Уровень | Выше нормы | Норма | Ниже нормы | Итого |
|---------|------------|-------|------------|-------|
| | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|---|------------|-----|-------|---|--|-----|
| развития целевых ориентиров детского развития | ол- во | | ол - во | | ол-во | | Кол-во воспита нников в пределе нормы | |
| | | | 4 | 00% | 1 | % | 84 | 00% |
| Качество освоения образовательных областей | | % | 9 | 4% | 9 | % | 79 | 6% |

В мае 2022 года педагоги Детского сада проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 21 человека.

Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности:

- возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности),

- умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего;

- возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с достаточным уровнем развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

Воспитательная работа

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2022 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества воспитанников семей |
|----------------------|------------------|--|
| Полная | 65 | 87% |
| Неполная с матерью | 10 | 13% |
| Неполная с отцом | 0 | 0% |
| Оформлено опекунство | 1 | 1% |

Характеристика семей по количеству детей

| Количество детей в | Количество семей | Процент от общего |
|--------------------|------------------|-------------------|
|--------------------|------------------|-------------------|

| семье | | количества семей воспитанников |
|-------------------|----|--------------------------------|
| 1 ребенок | 8 | 12% |
| 2 ребёнка | 37 | 54% |
| 3 ребёнка и более | 23 | 34% |

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателя, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

IV. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Детском саду утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования.

Мониторинг осуществляется в форме регулярных наблюдений педагога за детьми в повседневной жизни и в процессе непрерывной образовательной работы с ними.

В мае проведена оценка качества образования в учреждении. Программный материал по образовательным областям усвоен воспитанниками всех возрастных групп на оптимальном уровне, дети показывают положительный результат усвоения программы.

Результатами освоения программы являются целевые ориентиры дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2022 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям. Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 94 % детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительной группы показали выше среднего готовность к школьному обучению и продолжают обучение на начальном уровне. В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях школьного, сельского и районного уровней: «Знатоки дорожных знаков», «Конкурс рисунков», «День знаний», «Конкурс проектов к 9 Мая», «Конкурс чтецов ко дню родного языка», конкурс «Самая креативная группа». Группы защищали экологические проекты: «Огород на окне», «Зимующие птицы», «Изготовь кормушку для птиц», «Пасхальная корзина».

В период с 10.10.2022 по 15.10.2022 проводилось анкетирование 76 родителей, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 92 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 83 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 63%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых

образовательных услуг, – 83%;

– доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 84 %.

Анкетирование родителей показало достаточный уровень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

V. Оценка кадрового обеспечения

Детский сад укомплектован штатами на 90 процентов. В 2022 г коллектив детского сада составляет человек, из них: 6 воспитателей , 4 помощника воспитателя, 1 музыкальный руководитель, 1 тьютор.

Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

– воспитанник/педагоги –84 /8;

– воспитанники/все сотрудники – 84/13.

Курсы повышения квалификации в 2022 году прошли 4 работника Детского сада. Сотрудники Детского сада активно работали над созданием предметно-пространственной среды, участвовали в работе методического объединения, знакомились с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также работали в режиме саморазвития. Все это в комплексе показало хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Библиотечный фонд располагается в группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой. Имеются необходимые учебно-методические пособия, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП. В Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение недостаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

VII. Оценка материально-технической базы

Здание дошкольного учреждения типовое, двухэтажное, имеется центральное отопление, горячее водоснабжение, канализация.

На территории детского сада размещена 1 игровая площадка, оснащенная детским игровым оборудованием: качели, горка, скамейки, песочницы, лесенки. Территория благоустроена зелеными насаждениями, цветниками.

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

– групповые помещения – 4;

– кабинет заместителя директора – 1;

– физкультурный зал – 1;

- музыкальный зал – 1;

- сенсорная комната – 1;

- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1.

Оборудованные групповые помещения включают в себя: раздевальная (приемная) (для приема детей и хранения верхней одежды), групповая (для проведения игр, занятий и приема пищи), спальня, раздаточная (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетная, умывальная.

Группы оборудованы необходимой мебелью с учётом гигиенических и педагогических требований.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей группы..

Предметная среда в группах соответствует педагогическим, эстетическим требованиям, постоянно пополняется и является динамичной. Созданы оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социально-коммуникативного развития детей. В распоряжении детей центры: познавательно - речевой, двигательный, игровой, краеведческий, театрально - музыкальный и другие. Учтены гендерный подход, возрастные особенности детей, традиции ДОУ.

Физкультурный и музыкальный залы используется для проведения праздников. В залах имеются пианино, колонки, микшер, видеопроектор, экран на штативе для видеопроектора. Спортивный зал площадью 105,4 м2 оснащен спортивным стандартным для освоения ОВД, проведения ОРУ, выполнения спортивных упражнений не в полном объёме. Уголки для хранения спортивного инвентаря (мячи, обручи, скакалки, гимнастические палки) оборудованы в групповых помещениях и используются на занятиях в зале.

В зале проводится непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию, утренняя гимнастика, подгрупповые и индивидуальные занятия, досуги и развлечения

В музыкальном зале проводится непосредственно образовательная деятельность по музыкальному воспитанию, утренняя гимнастика, подгрупповые и индивидуальные занятия, праздники, досуги и развлечения.

В 2022 году Детский сад провел текущий ремонт групп, спортивного зала, пищеблока, коридора, установлен теновой навес на 2 группы. Проведено озеленение территории детского сада: высажены саженцы деревьев, на клумбах – цветы-многолетки. Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда. Однако есть необходимость в игровом оборудовании, спортивной площадке, теновых навесах.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет допустимую инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО. Детский сад укомплектован педагогическими работниками в соответствии со штатным расписанием, но для обеспечения качественных образовательных услуг и ведения деятельности в

соответствии с требованиями ФГОС ДО требуются специалисты: психолог, логопед, инструктор физической культуры и обновление материально-технической базы

У Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям.

У Содержание воспитательно-образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает развитие детей за счет использования образовательной программы;

У В СП Детский сад работает коллектив профессионально подготовленных кадров, наблюдается повышение профессионального уровня педагогов, создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе.

У Материально-техническая база, соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

У Запланированная воспитательно-образовательная работа на 2022 год выполнена в полном объеме.

У Уровень готовности выпускников к обучению в школе – на достаточном уровне.

Наиболее важными и перспективными направлениями своей работе в 2022 году считаем:

- повышение качества образования;
- обеспечение повышения квалификации и образования педагогов в соответствии с «Профессиональным стандартом педагога»;
- внедрение федеральных образовательных программ- ФООП, ФАОП;
- расширение и укрепление работы с родительской общественностью;
- внедрение в работу с детьми современных образовательных технологий;
- преобразование предметно-развивающей среды, как в помещениях образовательной организации, так и на его территории.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|--|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 84 |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 84 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 20 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 64 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 84/100/% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 84/100/% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0/% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности | 2/2% |

| | | |
|-------|---|---------|
| | воспитанников, получающих услуги: | |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 2/2% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 2/2% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 2/2% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 12 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 8 |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 4/50% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 4/50% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 4/50% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 4/50% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 1/1% |
| 1.8.1 | Высшая | 0/0% |
| 1.8.2 | Первая | 1/2% |

| | | |
|--------|--|-------------|
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 8/100% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 0/0% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 3/38% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2/25% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 2/25% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 8/71% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 4/57% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 84/8человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |

| | | |
|--------|---|-------------|
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 2,5 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 153,1 кв. м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |